



## I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti - Iovino" ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113

Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861 - Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291

Sede di Via Cuparella - tel. 0817321721

C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it) - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) - [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

### CIRCOLARE N. 112

Ercolano, 08/11/2024

A tutto il personale docente

Alle famiglie degli alunni

alla DSGA

Al sito web

IC3 "de Curtis Ungaretti" - Ercolano  
Prot. 0008143 del 08/11/2024  
IV (Uscita)

#### **OGGETTO: Segnalazione alunni a rischio dispersione scolastica.**

Con la presente si comunica ai docenti in oggetto che sono state avviate le procedure per il monitoraggio della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti relativamente alle situazioni di evasione, abbandono e frequenza saltuaria.

Al fine, dunque, di segnalare tempestivamente agli organi preposti i casi di minori a rischio ed attuare opportuni interventi di prevenzione e di recupero, si richiama la nota prot. n. 4685 del 24/01/2024 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale al fine di uniformare le modalità operative a riguardo.

La procedura affronta i casi di mancata o discontinua frequenza (elusione scolastica), prevedendo le seguenti fasi:

- **Fase preliminare:** comunicazione dell'inadempienza ai responsabili della Dispersione da parte della segreteria didattica;
- **Fase n. 1:** conferma dell'inadempienza (Modello 1)
- **Fase n. 2:** ammonizione del Sindaco ed il riscontro del dirigente scolastico (Modello 2)
- **Fase n. 3:** risultati degli scrutini finali (Modello 3)

Si evidenzia che, alla luce delle nuove disposizioni, si dovranno considerare inadempienti **“gli allievi che sono assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi”**

Pertanto, non saranno prese in considerazione le assenze non supportate da idonea documentazione.

Per idonea documentazione si intende:

1. **Certificato ospedaliero;**
2. **Certificato medico recante le date di inizio e fine malattia**
  - I certificati con la dicitura **“CHE...PUO' ESSERE RIAMMESSO”, NON SONO VALIDI**
  - I certificati devono recare oltre alla dichiarazione di riammissione anche la data di inizio e fine assenza.

#### **Indicazioni operative**



## I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti - Iovino" ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113

Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861 - Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291

Sede di Via Cuparella - tel. 0817321721

C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it) - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) - [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

<b>Fase preliminare</b>	La segreteria effettua un controllo sulla regolare frequenza inviando ai Referenti della Commissione Dispersione, Prof.ssa schiavo e Prof. D'Alessandro, il Report di ogni classe. I Referenti verificano attraverso i Coordinatori che le assenze siano motivate e debitamente giustificate. Qualora non lo fossero, contattano i genitori, intimando loro l'immediata ripresa delle lezioni e la giustificazione delle stesse.
<b>Fase n. 1</b>	Se l'alunno segnalato non riprende la frequenza entro sette giorni, i Referenti compilano il Modulo 1 debitamente protocollato e posto all'attenzione della Dirigente per la firma e per l'invio al Sindaco del Comune di Ercolano e alla Procura presso il Tribunale per i minorenni di Napoli.
<b>Fase n. 2</b>	Se l'alunno segnalato non riprende la frequenza entro una settimana dalla data di Ammonizione del Sindaco - la data dell'Ammonizione sarà resa nota alla scuola mediante comunicazione formale del Sindaco - i Referenti della Commissione Dispersione compilano il Modello 2 che, firmato e protocollato, sarà inviato dalla Segreteria didattica al Sindaco del Comune di Ercolano.
<b>Fase n. 3</b>	I Referenti della Commissione Dispersione compilano il Modello 3 per gli alunni che hanno fatto registrare a fine anno (in sede di scrutini finali) la mancata frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato senza giustificato motivo. Il Modello 3, firmato e protocollato, sarà inviato dalla Segreteria didattica al Sindaco del Comune di Ercolano.

Si ricorda che l'introduzione dell'articolo 570 ter del Codice penale prevede l'inasprimento delle sanzioni a carico dei genitori dei minori responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione che evadono o eludono tale obbligo; a tal proposito, si segnala che la fattispecie di reato viene trasformata da contravvenzione in delitto e che l'ambito di applicazione viene esteso all'intero decennio di istruzione obbligatoria.

Alla presente si allega:

1. Nota dell'USR Campania del 24/01/2024 recante le disposizioni operative;
2. Modelli 1-2-3 per le segnalazioni degli alunni inadempienti o semi-inadempienti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Laura Patrizia Cagnazzo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93