

**I.C. 3 “de Curtis – Ungaretti” ad Indirizzo Musicale - Scuola dell’Infanzia *-Scuola Primaria* – *Scuola Secondaria di 1° grado***

Sede Centrale: Via Viola, 20 – 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 - fax 0817881289; Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie – tel. 0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri – tel. 0817881291 C.F. : 95170720635 – Cod. mecc. : NAIC8DA007

www.icdecurtisungaretti.edu.it - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) – [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

***Allegato 4/B del PTOF 2022/25***

**CURRICOLO VERTICALE D’ISTITUTO – GRIGLIA CLASSE PONTE PRIMARIA/SECONDARIA**

Anno Scolastico 2023/2024

**Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Plesso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Sez \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE PERSONALE** | | |
| **Indicatori** | **Evidenze** | **Raggiunto** |
| **AUTONOMIA** | Sa gestire il tempo da utilizzare in una consegna |  |
| Ricerca in modo autonomo fonti e informazioni. |  |
| Organizza il materiale scolastico in maniera corretta |  |
| Ha cura dei propri lavori |  |
| **PARTECIPAZIONE** | Interagisce in modo collaborativo nel gruppo. |  |
| Ascolta senza interrompere e senza imporsi |  |
| Chiede aiuto se è in difficoltà |  |
| Fa domande per approfondire un argomento |  |
| **RESPONSABILITÀ** | Porta a termine le consegne |  |
| Rispetta i diversi punti di vista e i ruoli altrui |  |
| Rispetta le regole |  |
| Assolve agli obblighi scolastici |  |
| **FLESSIBILITÀ** | Gestisce difficoltà impreviste |  |
| Riconosce possibili alternative ad un procedimento |  |
| Prova a correggere gli errori con soluzioni diverse |  |
| Utilizza le conoscenze apprese per realizzare un prodotto. |  |
| **CONSAPEVOLEZZA** | Riconosce le capacità altrui |  |
| Riconosce i propri errori |  |
| Riconosce i propri progressi |  |
| Si avvia a identificare punti di forza e di debolezza e cerca di gestirli. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE CULTURALE** | | |
| **Indicatori** | **Evidenze** | **Raggiunto** |
| **AMBITO LINGUISTICO** | Comprende informazioni, dati e circostanze in testi semplici orali e scritti. |  |
| Espone con chiarezza e semplicità l'argomento letto o ascoltato. |  |
| Legge correttamente e correntemente con espressività, rispettandola punteggiatura e i diversi tipi di testo |  |
| Compone semplici elaborati esprimendo le proprie opinioni sugli argomenti preposti. |  |
| Conosce la struttura e le caratteristiche fondamentali dei vari tipi di testo (narrativo‐descrittivo‐poetico) |  |
| Comunica con un registro adeguato messaggi chiari e semplici. |  |
| Conosce le categorie e le sottocategorie morfologiche. |  |
| Conosce la struttura del verbo de l'uso degli ausiliari. |  |
| Conosce le parti variabili ed invariabili del discorso. |  |
| Usa correttamente il dizionario |  |
| **AMBITO MATEMATICO** | Scrive e legge i numeri naturali |  |
| Memorizza le tabelline |  |
| Ha padronanza dei calcoli con i numeri naturali e decimali (in particolare le divisioni) |  |
| Confronta e ordina i numeri naturali e decimali |  |
| Risolve i problemi con le quattro operazioni |  |
| Riconosce e rappresenta forme del piano e dello spazio |  |
| Utilizza strumenti per il disegno geometrico (riga, compasso, squadra) e i più comuni strumenti di misura(metro, goniometro) |  |
| Ricerca dati per ricavare informazioni e costruisce semplici rappresentazioni (tabelle) |  |
| Ricava informazioni anche da dati rappresentati in tabelle e grafici. |  |